

JUIN 2026

POLITIQUE TRUE NORTH

The *WALT DISNEY* Company

RÈGLES DE CONDUITE PROFESSIONNELLE



Integrity & Compliance @ Disney

Table des matières

0.1	Message de notre PDG	p. 3
0.2	Les valeurs de Disney	p. 4
0.3	Comment trouver et suivre True North	p. 5
0.4	Speak Up	p. 6
	Notre engagement envers l'intégrité	
1.1	Lutte contre la corruption	p. 9
1.2	Lutte contre la fraude et l'évasion fiscale	p. 12
1.3	Lutte contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme	p. 14
1.4	Concurrence loyale	p. 16
1.5	Délit d'initié	p. 18
1.6	Conformité commerciale	p. 20
	Notre engagement envers nos visiteurs et nos clients	
2.1	Protection des consommateurs et sécurité des produits	p. 23
2.2	Droits de l'homme	p. 25
2.3	Protection des données et des informations personnelles	p. 27
2.4	Développement durable et impact social	p. 29

Notre engagement mutuel

3.1	Santé et sécurité	p. 32
3.2	Inclusion	p. 34
3.3	Le respect sur le lieu de travail	p. 36
3.4	Sécurité des personnes	p. 38

Notre engagement envers Disney

4.1	Informations de l'Entreprise	p. 41
4.2	Sécurité de l'information	p. 43
4.3	Propriété intellectuelle	p. 45
4.4	Conflits d'intérêts personnels	p. 47
4.5	Sourcing & Procurement	p. 49
4.6	Utilisation et usage abusif des actifs et des opportunités	p. 51
5.1	Notes de fin d'ouvrage	p. 53

Message de notre directeur général

“

Chez Disney, notre conduite est tout aussi importante que les histoires que nous racontons et les expériences que nous créons. Nos Règles de Conduite Professionnelle reflètent les valeurs qui nous définissent : Intégrité, Créativité, Collaboration, Communauté et Inclusion, et guident la manière dont nous travaillons ensemble et représentons notre Entreprise. En respectant ces principes, chacun d'entre nous contribue à protéger la confiance et la réputation qui rendent Disney si extraordinaire.

”



Josh D'Amaro
Président-Directeur Général
The Walt Disney Company



Les valeurs de Disney

Intégrité

Créativité

Collaboration

Communauté

Inclusion

Comment trouver et suivre True North

True North peut vous aider à appliquer les valeurs de Disney à votre travail et à vous conformer aux politiques de Disney ainsi qu'aux lois applicables.

True North

Chaque Cast Member et chaque employé doivent se conformer aux règles et aux normes énoncées dans la politique *True North*, à toutes les autres politiques de Disney ainsi qu'à toutes les lois applicables. Le non-respect des politiques de Disney et des lois applicables pourrait exposer les Cast Members, les employés et/ou Disney à des risques juridiques, financiers ou de réputation, ou entraîner de graves préjudices pour les actionnaires, les communautés ou l'environnement.

En cas de non-respect des politiques de Disney, y compris de *True North*, vous pourriez faire l'objet d'une série de mesures allant de conseils correctifs à des mesures disciplinaires (y compris le licenciement), en passant par des procédures judiciaires et/ou le signalement aux autorités chargées de l'application des lois ou aux organismes de réglementation.

Si vous soupçonnez un comportement d'être contraire à l'éthique (parce qu'il est incompatible avec *True North* ou une autre politique de Disney) ou illégal (parce qu'il viole une loi applicable), vous devez soulever vos préoccupations à une personne compétente. Pour savoir comment, consultez la section « Speak Up ».

Enfin, dans de très rares cas, Disney peut renoncer à certaines dispositions de *True North*. Une dérogation (uniquement pour les cadres dirigeants) ne peut être accordée que par le conseil d'administration de Disney ou par le comité de gouvernance et de nomination du conseil d'administration. Dans ce cas, la dérogation sera communiquée conformément à la législation ou aux règles de cotation applicables. Si vous pensez qu'une dérogation pourrait être appropriée, contactez l'équipe [Integrity & Compliance @ Disney](#) pour en parler.

Speak Up

Disney vous encourage à soulever toute préoccupation que vous pourriez avoir concernant des faits ou pratiques non-éthiques ou illicites.

Si vous soupçonnez l'existence de pratiques contraires à l'éthique ou même illégales dans le cadre des activités de Disney, vous devez soulever vos préoccupations immédiatement. Disney s'engage à créer un environnement de travail dans lequel les Cast Members et les employés peuvent soulever leurs préoccupations concernant des pratiques illégales ou inappropriées en se sentant en toute sécurité. Disney est à l'écoute des préoccupations et y répond comme il se doit. Ce principe est conforme à nos valeurs et nous permet souvent de résoudre de petits problèmes avant qu'ils ne deviennent de gros problèmes.

Toute personne (Cast Members, employés, fournisseurs et autres personnes extérieures à Disney) peut soulever ses préoccupations concernant un fait ou pratique illicites ou non-éthiques. Vous n'avez pas besoin de « prouver » vos signalements ; vous ne devez pas avoir l'impression d'« accuser » qui que ce soit de quoi que ce soit. Et, si vous le préférez, vous pouvez soulever une préoccupation de manière anonyme lorsque la loi le permet.

Disney ne tolère pas les représailles à l'encontre d'une personne simplement parce qu'elle a soulevé une préoccupation en toute bonne foi ou qu'elle a participé à la résolution de ce signalement. L'expression « de bonne foi » signifie que la personne a fait un effort sincère pour fournir des informations honnêtes et précises, même s'il s'avère par la suite qu'elle s'est trompée ou que ses préoccupations n'étaient pas fondées. Mentir lorsque l'on soulève une préoccupation ou interférer avec la réponse à un signalement est absolument inacceptable.

Comment trouver et suivre True North

• Comment soulever une préoccupation :

- Parlez à votre supérieur hiérarchique. Souvent, il ou elle pourra répondre à vos préoccupations ou à vos questions. Toutefois, si vous vous sentez mal à l'aise ou s'il n'est pas pratique de le faire, les autres moyens décrits ci-dessous sont à votre disposition.
- Contactez l'équipe People & Culture, l'équipe juridique ou l'équipe [Integrity & Compliance @ Disney](#).

- Rendez-vous sur la section « Speak Up » du site www.disneyguideline.com pour être mis en relation directement avec un agent indépendant Disney Guideline. Le centre d'appel est ouvert 24 h/24, 7 j/7 et 365 j/an et est disponible dans plusieurs langues. Il n'est pas nécessaire d'utiliser un téléphone, un appareil ou un réseau fourni par Disney pour contacter la Disney Guideline. Rendez-vous sur le site www.disneyguideline.com pour soulever une préoccupation en ligne ou consultez les numéros locaux d'accès pour parler directement à un opérateur.
- Tout au long de la politique *True North*, dans les sections *Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...*, nous avons inclus plusieurs exemples de la façon dont des dilemmes peuvent survenir. Bien que ces exemples soient fictifs, ils sont concrets et vous aideront à identifier les situations dans lesquelles vous devriez effectuer un signalement.
- **Rôle des responsables dans la prise en compte et la remontée des préoccupations** : si votre rôle consiste à superviser des Cast Members ou des employés, vous devez prendre des mesures pour vous assurer que les préoccupations qui ont été soulevées sont traitées de manière appropriée ou transmises à une personne compétente pour en assurer le suivi. Si vous êtes un responsable à qui l'on soulève une préoccupation concernant un comportement non-éthique ou illicite, vous devez demander conseil à l'équipe People & Culture, à l'équipe juridique ou à l'équipe Integrity & Compliance @ Disney. Cela s'applique même si vous pensez pouvoir régler le problème vous-même ou si vous pensez que le problème n'est pas important.
- **Aidez Disney à effectuer le suivi** : si on vous le demande, vous devez participer au suivi de la réponse de Disney à un signalement, y compris au recueil des faits. Le recueil des faits vise à obtenir des informations fiables et à permettre à Disney de prendre une décision éclairée sur le signalement. Le recueil des faits est un élément intégrant de la procédure d'enquête, et votre collaboration n'entraîne aucune présomption défavorable quant à votre conduite.
- **Évitez les représailles** : si vous constatez qu'une personne fait l'objet d'un traitement défavorable simplement parce qu'elle a soulevé une préoccupation ou participé à sa réponse, ou si vous en faites vous-même l'expérience, communiquez-le immédiatement en utilisant l'une des moyens mentionnés ci-dessus. Disney considère les représailles comme une violation grave de ses politiques.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Vous voyez un contrat qui vous semble suspect. Vous n'êtes pas certain(e) qu'il y ait un problème, mais vous pensez que quelqu'un devrait se pencher sur la question.
- Un fournisseur vous informe qu'un employé de Disney a exigé un pot-de-vin en échange de l'approbation du paiement d'une facture impayée.
- Vous lisez une politique globale de Disney et vous pensez qu'elle pourrait être en contradiction avec une nouvelle loi dans votre pays.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- Le manuel des politiques relatives aux employés, le manuel de référence ou tout autre équivalent local (le cas échéant).
- Les politiques supplémentaires relatives au SPEAK UP/lancement d'alerte pour les Cast Members et les employés en Australie, en [EMEA](#) et en Inde.
- [Disney Guideline](#), la plateforme via laquelle vous pouvez soulever vos préoccupations par téléphone ou en ligne, 24 h/24, 7 j/7 et 365 j/an.

Pour obtenir des conseils détaillés sur les politiques et les procédures de Speak Up, contactez l'équipe [Integrity & Compliance @ Disney](#).



Chapitre 1

NOTRE ENGAGEMENT ENVERS L'INTÉGRITÉ

Section 1.1

Lutte contre la corruption

Refusez les pots-de-vin, les dessous-de-table et la corruption et prévenez ce type d'agissements.

La corruption consiste à offrir quelque chose pour inciter quelqu'un à accomplir une tâche de manière impropre, à ne pas l'accomplir du tout ou à la récompenser pour ce faire. La chose donnée (pot-de-vin ou dessous-de-table) peut être pratiquement n'importe quoi, notamment :

- De l'argent, donné sous forme d'espèces, de dépôts ou de cartes-cadeaux émises par des institutions financières.
- Des biens, comme les téléphones, les bijoux ou les billets d'entrée à un événement.
- Des faveurs, telles que des opportunités d'emploi, un traitement préférentiel lors d'appels d'offres ou des informations confidentielles.

Disney interdit la corruption sous toutes ses formes : peu importe que celle-ci ait lieu directement ou indirectement (par l'intermédiaire d'un fournisseur ou d'un partenaire commercial), qu'elle porte un nom particulier (comme les paiements « incitatifs ») ou qu'elle soit censée être une pratique courante. Disney n'accepte pas la corruption comme « façon de faire des affaires » sur quelque marché que ce soit.

Comment trouver et suivre True North

- **Ne donnez jamais de pots-de-vin ou de dessous-de-table :** la corruption n'est jamais dans l'intérêt de Disney, même si elle semble être un moyen facile de remporter des marchés ou de résoudre un problème au sein de l'entreprise à court terme.
- **N'acceptez jamais de pots-de-vin ou de dessous-de-table :** les fournisseurs, les clients, les concurrents et même les visiteurs peuvent essayer de vous corrompre. Ils peuvent vous demander de les « aider » en ignorant vos devoirs envers Disney et en vous offrant quelque chose en retour. Mais accepter un pot-de-vin ou un dessous-de-table peut vous valoir un licenciement, des poursuites judiciaires et des amendes, voire même l'emprisonnement.
- **Ne tolérez pas la corruption des autres :** vous ne devez pas permettre à vos collègues ni à d'autres personnes (comme les fournisseurs ou les partenaires commerciaux) de donner ou d'accepter des pots-de-vin dans le cadre des activités de Disney. Les dirigeants ne doivent pas ignorer les arrangements risqués, et aucun responsable ne peut autoriser la corruption au nom de Disney.

- **Choisissez les tiers avec soin :** Disney traite avec de nombreux tiers et attend d'eux qu'ils partagent son engagement en matière de lutte contre la corruption. Certains tiers (tels que les lobbyistes, les consultants en immigration et les représentants d'entités gouvernementales) doivent faire l'objet d'un examen et d'une approbation spécifiques dans le cadre de la *Politique relative aux Relations commerciales avec des tiers*. Les contrats conclus avec des tiers doivent, le cas échéant, contenir des clauses anti-corruption.
- **Donnez et recevez des cadeaux de manière raisonnable :** offrir et recevoir des cadeaux, des divertissements et des marques d'hospitalité peut faire partie de la vie professionnelle normale, mais ils doivent être modestes, transparents et conformes aux règles de l'organisation du donateur et du destinataire en matière de cadeaux. Les cadeaux ne doivent pas donner au bénéficiaire l'impression d'être redevable envers la personne qui les offre et ne doivent jamais constituer (ni donner l'apparence de constituer) des paiements ou des pots-de-vin déguisés. Les cadeaux aux fonctionnaires du gouvernement sont une question sensible et ils doivent généralement être approuvés à l'avance.
- **Faites attention aux dons :** vous êtes libre de faire des dons personnels, politiques ou caritatifs conformément à la législation applicable, mais vous ne devez pas donner l'impression que ces dons sont destinés à Disney ou faits en son nom. Les contributions politiques effectués par Disney ou en son nom aux États-Unis sont soumis à des contrôles stricts. Disney ne fait généralement pas de contributions politiques en dehors des États-Unis. Les contributions caritatives et autres dons similaires effectués par Disney ou en son nom doivent être conformes aux directives globales de Disney en matière de contributions caritatives et ne doivent pas être des contributions politiques ou des paiements commerciaux déguisés.
- **Suivez la formation qui vous a été assignée :** Disney organise des formations sur la lutte contre la corruption en fonction des risques encourus. Si l'on vous confie une formation en ligne ou en personne, vous devez la suivre.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un conservateur de musée vous demande d'engager sa conjointe comme « consultante » avant d'approuver un tournage pour une production Disney.
- Un responsable vous demande de transmettre un pot-de-vin en vous disant : « Ne vous inquiétez pas, c'est la pratique normale dans le secteur de donner des 'incitations'. C'est ainsi que les choses se font sur ce marché. »
- Un fournisseur vous offre un voyage à Paris, en ajoutant : « Nous allons bien nous occuper de vous, à condition que vous vous occupiez bien de nous au moment du renouvellement du contrat. »

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Politique anticorruption](#)
- [Politique relative aux Relations commerciales avec des tiers](#), pour plus d'informations sur les tiers qui nécessitent une approbation et un examen particuliers.
- [Site Web Integrity & Compliance @ Disney](#), pour demander l'approbation d'offre de cadeaux à des fonctionnaires du gouvernement et pour consulter les clauses standard de lutte contre la corruption.
- [Lignes directrices globales pour les contributions caritatives](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez les services suivants :

- Government Relations, pour les questions relatives aux contributions politiques.
- [Responsabilité sociale de l'entreprise](#) (par e-mail), pour les questions relatives aux contributions caritatives, etc.
- [Integrity & Compliance @ Disney](#) pour toutes les autres questions.



Section 1.2

Lutte contre la fraude et l'évasion fiscale

Les Cast Members et les employés doivent être vigilants afin de protéger Disney contre la fraude et l'évasion fiscale.

Tous les Cast Members et les employés doivent activement protéger Disney contre la fraude et l'évasion fiscale. La fraude consiste à mentir ou à cacher la vérité pour obtenir quelque chose ou nuire à autrui. L'évasion fiscale est une forme de fraude visant à réduire indûment les obligations fiscales ; l'utilisation de stratégies transparentes et légales pour minimiser l'impôt est en revanche acceptable.

La fraude et l'évasion fiscale sont strictement interdites et ne sont jamais dans l'intérêt de Disney. Vous ne devez pas participer à la fraude ni à l'évasion fiscale, les permettre ou les ignorer, même si vous pensez que Disney ne sera pas lésé.

Comment trouver et suivre True North

- **Repérez les « signaux d'alarme »** : en ce qui concerne la fraude, il faut se méfier des factures en double, des contrats portant sur des biens/services inexistants ou des pressions exercées pour contourner les procédures. En ce qui concerne l'évasion fiscale, il convient d'être attentif aux paiements effectués à des sociétés non liées, à des intermédiaires inutiles ou à la modification des documents envoyés aux autorités fiscales.
- **Tenez des registres professionnels précis** : assurez-vous que tous les contrats, factures, bilans, notes de frais et e-mails sont exacts. Renvoyez les dossiers que vous estimez inexacts ou trompeurs.
- **Rejetez les transactions fictives** : n'inventez jamais une transaction (ou n'en ignorez pas une) qui n'a pas d'objet apparent ou dont le contenu sur le papier est différent de ce que les personnes concernées attendent.
- **Évitez les « raccourcis »** : évitez les raccourcis qui permettent de contourner les contrôles destinés à prévenir la fraude ou l'évasion fiscale. Si vous voyez des moyens d'améliorer les processus, proposez-les à votre supérieur hiérarchique.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un Cast Member modifie la date d'un reçu pour qu'elle corresponde à la date limite d'envoi des notes de frais.
- Un fournisseur demande que le paiement soit effectué sur un compte bancaire situé aux Bahamas, bien qu'il ne soit pas basé dans ce pays et qu'aucun service n'y ait été fourni.
- Un collègue vous demande « d'arrondir les chiffres » d'un rapport afin d'atteindre plus tôt que prévu l'objectif de vente fixé.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Soutien aux achats](#)
- [La stratégie fiscale de Disney](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [Integrity & Compliance @ Disney](#).



Section 1.3

Lutte contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme

Vous devez prendre des mesures pour empêcher les tiers d'impliquer Disney dans des opérations de blanchiment d'argent ou de soutien au terrorisme.

Comme toutes les multinationales, Disney doit veiller à ce que ses activités ne soient pas utilisées par des tiers pour commettre un délit. En particulier, Disney doit éviter toute implication dans le blanchiment d'argent (déguiser les produits d'un crime ou les utiliser) et le financement du terrorisme.

Comment trouver et suivre True North

- **Limitez l'utilisation de l'argent liquide et du troc** : les paiements à destination et en provenance de Disney doivent généralement être effectués sous forme électronique et traçable (par exemple, par virement bancaire ou par carte de crédit). Les clients et clients des commerces de détail peuvent payer en espèces selon les procédures de traitement des espèces en vigueur. Le troc, les paiements avec la petite caisse et le transport d'argent liquide pour les voyages d'affaires ne sont autorisés que dans des circonstances limitées.
- **Rejetez les accords inappropriés** : toutes les transactions doivent être légales et avoir un objectif légitime et documenté. Les accords fictifs qui n'existent « que sur le papier » sont inacceptables.
- **Soyez attentif(ve) aux « signaux d'alarme »** : demandez conseil si vous observez l'un des signaux suivants :
 - Paiements inexplicables à des tiers ou en provenance de tiers.
 - Demande de fractionnement d'une transaction importante en plusieurs transactions plus petites.
 - Paiements en espèces d'un montant inhabituellement élevé.
 - Implication de personnes ou d'entreprises dans des transactions alors qu'elles n'ont pas d'objectif apparent ou de lien avec la transaction.
 - Les transactions qui n'ont pas de logique ou d'objectif commercial évident.
- **Choisissez soigneusement vos partenaires commerciaux** : évitez les partenaires commerciaux et les clients ayant une réputation de conduite illégale ou contraire à l'éthique. Certains tiers doivent faire l'objet d'un examen spécial et d'une approbation en vertu de la *Politique relative aux Relations commerciales avec des tiers*.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un exploitant demande si sa société sœur dans un autre pays peut régler une dette impayée envers Disney.
- Dans un magasin de cadeaux, un client demande à acheter plusieurs bijoux identiques en édition limitée, d'une valeur de 10 000 \$ chacun. Il ne semble pas intéressé par le design ni par le style du bijou.
- Votre supérieur vous demande d'avoir sur vous 15 000 \$ en espèces pour couvrir les dépenses liées au tournage d'un film. Il affirme que l'argent liquide est le seul moyen de paiement pratique en raison de l'éloignement du lieu.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Politique relative aux Relations commerciales avec des tiers](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [Integrity & Compliance @ Disney](#).



Section 1.4

Concurrence loyale

Disney se livre à une concurrence loyale et énergique et attend la même chose des autres.

Une concurrence loyale et les lois antitrust profitent à Disney ainsi qu'aux consommateurs et aux clients. Elles contribuent à maintenir un marché en bonne santé pour tous en aidant à garantir une concurrence ouverte et juste.

Tous les employés de Disney doivent traiter équitablement les clients, les fournisseurs, les concurrents et les employés. Cela signifie que vous ne devez jamais profiter des autres par la manipulation, les fausses déclarations, la dissimulation de la vérité, l'utilisation abusive de secrets ou d'informations confidentielles, en mentant sur des faits importants ou en agissant d'une autre manière déloyale.

Comment trouver et suivre True North

- **Ne participez pas à la fixation des prix** : refusez de discuter de tout sujet lié aux prix avec les concurrents et signalez toute tentative de ce type.
- **La coordination des offres avec les concurrents est interdite** : ne décidez pas qui remportera un contrat en faisant des offres à tour de rôle ou en soumettant de fausses offres. Présentez au contraire des offres équitables.
- **Les marchés doivent être ouverts et concurrentiels** : ne divisez pas les clients, les régions ou les produits pour éviter la concurrence dans les mêmes domaines.
- **Examinez attentivement les offres exclusives** : faites examiner par l'équipe juridique tout accord qui empêche les fournisseurs ou les clients de faire des affaires avec nos concurrents, ce qui peut bloquer l'accès équitable aux marchés.
- **Ne pratiquez pas de prix d'éviction** : nous ne pouvons pas baisser les prix au point de perdre délibérément de l'argent, afin de pouvoir les augmenter une fois la concurrence évincée.

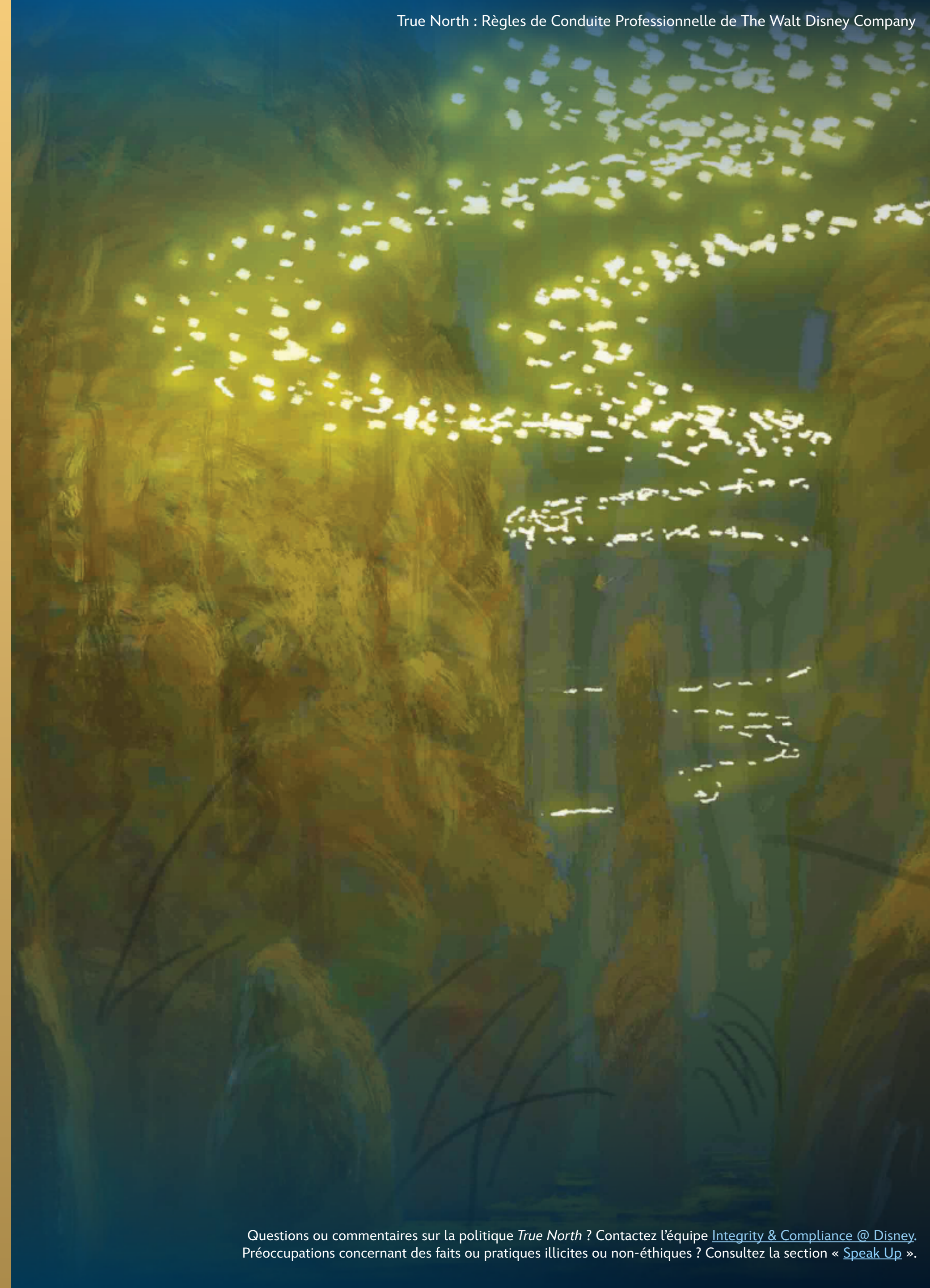
Recueillez toujours les informations de veille concurrentielle de manière légale et éthique. N'ayez jamais recours à la tromperie, à la surveillance ou à l'utilisation abusive d'informations confidentielles pour obtenir des renseignements sur les concurrents.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Disney fait une offre pour obtenir le droit de diffuser un grand tournoi sportif. Un consultant en intelligence économique vous dit qu'il peut vous fournir des renseignements sur l'offre effectuée par un concurrent.
- Un collègue vous suggère d'appeler un concurrent et de vous faire passer pour un client potentiel afin d'obtenir des informations sur ses produits et ses prix.
- Un fournisseur vous dit qu'il ne nous fournira un produit que si Disney accepte en retour d'acheter un autre produit sans rapport avec le premier.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [juridique](#).



Section 1.5

Délit d'initié

Ne pas négocier d'actions ou d'autres titres de Disney sur la base d'informations importantes non publiques.

Lorsqu'une information est susceptible d'influencer la décision d'investissement d'une personne dans une entreprise (comme l'achat ou la vente d'actions Disney ou d'autres titres), elle est qualifiée d'« information importante ». Les informations importantes peuvent comprendre des informations concernant les domaines suivants :

- Fusions ou acquisitions majeures en cours.
- Performance financière.
- Changements importants au niveau de la direction générale.
- Films, émissions et expériences en cours de développement.

Les informations importantes qui ne sont pas accessibles au public sont appelées « informations importantes non publiques ». Une personne qui a accès à des informations importantes non publiques a potentiellement un avantage injuste sur toutes les autres lorsqu'il s'agit de prendre des décisions d'investissement. Par conséquent, si vous avez accès à des informations importantes non publiques, les politiques de Disney et les lois limitent vos décisions d'investissement.

C'est pourquoi, si vous avez accès à des informations importantes non publiques dans le cadre de vos fonctions chez Disney, vous devez faire preuve d'une grande prudence lorsque vous prenez des décisions d'investissement.

Comment trouver et suivre True North

- **Gardez les informations importantes non publiques confidentielles :** comme toutes les informations confidentielles, vous ne devez pas divulguer d'informations importantes non publiques à des personnes qui n'ont pas besoin d'en prendre connaissance pour des raisons professionnelles. Cela s'applique aussi bien à l'intérieur qu'à l'extérieur de Disney. Si vous avez des doutes sur la possibilité de partager certaines informations, demandez conseil à votre supérieur hiérarchique ou à l'équipe juridique.
- **Ne négociez pas de titres si vous êtes en possession d'informations importantes non publiques :** tant que vous disposez d'informations importantes non publiques que vous avez acquises dans l'exercice de vos fonctions chez Disney, vous ne devez pas négocier d'actions ou d'autres titres de Disney ni d'une autre société.



Négocier des titres signifie acheter et vendre ces titres (y compris par l'intermédiaire d'un courtier ou d'un conseiller), mais aussi modifier vos instructions relatives aux plans d'épargne (comme le plan 401(k) de Disney aux États-Unis), aux fonds de pension ou à un plan d'achat direct d'actions proposé par Disney.

- **Suivez les instructions de ne pas négocier :** parfois, Disney peut vous demander, ainsi qu'aux membres de votre famille, de ne pas effectuer d'opérations sur ses actions pendant une certaine période. Vous et les membres de votre famille devez suivre ces instructions.
- **N'aidez pas ou ne permettez pas à d'autres personnes de négocier des titres en utilisant des informations importantes non publiques :** si vous donnez à quelqu'un des informations importantes non publiques afin qu'il puisse négocier des actions en utilisant ces informations, vous et cette personne pourriez commettre un délit pénal. Cela est vrai même si vous ne bénéficiez pas personnellement de l'échange, et même si vous ne pensez pas que Disney ou quelqu'un d'autre en souffrira. Si vous pensez que quelqu'un négocie des actions sur la base d'informations importantes non publiques, vous devez immédiatement soulever cette préoccupation à l'équipe juridique, à l'équipe Integrity & Compliance @ Disney ou par l'intermédiaire de la plateforme Guideline.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Lors d'une réunion d'équipe, on vous annonce que Disney va racheter une autre société. Un collègue vous propose d'acheter des actions de cette société avant que la nouvelle ne soit rendue publique.
- Votre frère vous demande de lui communiquer des informations confidentielles sur le lancement d'une nouvelle activité de Disney. Vous pensez qu'il pourrait vouloir utiliser ces informations pour négocier des actions Disney.
- Un salarié qui avait choisi d'acheter des actions dans le cadre du plan 401(k) de Disney entend parler de bons résultats financiers pour le trimestre avant que les résultats ne soient rendus publics, et modifie ses instructions pour acheter davantage d'actions.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Politique et programme de conformité en matière de délit d'initié](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez le [Bureau du secrétaire général](#).

Section 1.6

Conformité commerciale

Disney respecte les lois qui réglementent l'exportation et l'importation des biens, des services, des technologies et de l'argent entre les pays.

Disney exporte et importe des biens, des services et des technologies à travers le monde quotidiennement. Cette activité est réglementée par les politiques de Disney et les lois de différents pays, qui couvrent des aspects tels que :

- **Les contrôles commerciaux** : ce sont les lois qui contrôlent quels biens, technologies, argent et autres peuvent être exportés, où et à qui. Certaines exportations nécessitent des autorisations spéciales avant de pouvoir avoir lieu.
- **Les sanctions économiques** : les lois qui restreignent ou interdisent de faire des affaires avec certains pays, certaines personnes ou certaines organisations. Les voyages d'affaires vers certains lieux peuvent également être limités.
- **Les lois anti-boycott** : les lois qui interdisent la coopération avec des boycotts qui ne sont pas spécifiquement autorisés.
- **Les droits de douane et tarifs** : les taxes perçues par les agences douanières lors de l'importation de marchandises dans un pays.
- **La transparence de la chaîne d'approvisionnement** : les lois exigeant de connaître l'origine des matériaux utilisés pour créer un produit.

Comment trouver et suivre True North

- **Suivez les procédures de conformité commerciale** : Disney dispose de politiques et de procédures pour gérer les activités d'exportation et d'importation. Elles sont là pour vous protéger, vous et Disney, et vous devez vous y conformer.
- **Vérifiez les parties** : vérifiez les parties à une transaction par rapport aux listes de surveillance en utilisant l'outil de filtrage de Disney, ou demandez un examen à l'équipe Conformité commerciale. Cela inclut les fournisseurs, les revendeurs, les banques et toute autre partie connue.

- **Utilisez les conditions contractuelles appropriées** : les fournisseurs, les clients et les autres parties à une transaction doivent également se conformer aux règles commerciales. Il existe des clauses standard de conformité commerciale ; l'équipe juridique doit envisager de les inclure dans les contrats concernés.
- **Obtenez des conseils sur les pays soumis à des restrictions** : toute activité commerciale ou voyage dans un pays figurant sur la liste des pays/régions frappés d'embargo ou de restrictions établie par Disney doit être examiné(e) par l'équipe chargée de la conformité commerciale.
- **Faites examiner les produits de haute technologie et « liées à la défense » avant l'exportation** : l'exportation de biens de haute technologie ou liés à la défense, de services, de logiciels et de technologies est fortement réglementée, même si le produit se trouve dans un bagage à main. Obtenez un examen approfondi pour des produits tels que les drones, les gilets pare-balles, les caméras thermiques, les dispositifs de stabilisation des caméras et les dispositifs d'imagerie médicale.
- **Partez en toute connaissance de cause** : les voyages internationaux vers des pays/régions soumis à un embargo ou à des restrictions doivent faire l'objet d'un examen et d'une autorisation préalables de la part de l'équipe chargée de la conformité commerciale. Les marchandises commerciales transportées à la main doivent également respecter les contrôles à l'exportation et à l'importation.
- **Faites remonter toute préoccupation en matière d'application de la loi et de réglementation** : pour toute question autre que de routine, vous devez immédiatement transmettre les communications émanant d'agences douanières, de régulateurs et d'autres organismes chargés de l'application de la loi au service juridique ou à l'équipe chargée de la conformité commerciale.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Vous recevez un « certificat d'utilisateur final » attestant que Disney n'exportera pas un article sans autorisation d'exportation.
- Un fournisseur propose de modifier la valeur des marchandises pour Disney sur les documents douaniers et vous offre de faire une facture d'une valeur inférieure de sorte à vous éviter les droits de douane.
- Une tierce partie demande à Disney de ne pas faire d'affaires avec un pays donné.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Politique de conformité du commerce mondial](#)
- [Politique relative aux Relations commerciales avec des tiers](#)
- [Liste des pays/régions faisant l'objet d'un embargo ou de restrictions](#)
- [Exemples de langage contractuel et conseils](#) (Télécharger le PDF)
- [Demande de voyage dans un pays sous sanctions/embargo](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [Integrity & Compliance @ Disney](#).



Chapitre 2

NOTRE ENGAGEMENT ENVERS NOS VISITEURS ET NOS CLIENTS

Section 2.1

Protection des consommateurs et sécurité des produits

Les consommateurs attendent des produits sûrs, tout comme Disney.

Chez Disney, nous nous engageons à veiller à ce que chaque produit - qu'il s'agisse d'un jouet, d'un vêtement ou d'un service numérique comme Disney+ - soit sans danger pour nos visiteurs et nos clients. La sécurité n'est pas seulement une obligation légale, c'est une attente fondamentale. Ceci s'applique à tous les produits de la marque Disney, y compris ceux qui sont vendus dans nos établissements ou ceux qui sont concédés sous licence à des tiers.

Le programme d'intégrité des produits de Disney fixe des normes de sécurité strictes pour nos entreprises, nos exploitants, nos fournisseurs et nos vendeurs. Ces normes sont intégrées dans les contrats et prévoient une surveillance et des audits pour les produits physiques. Pour les produits numériques, nous appliquons des normes numériques en ligne, telles que les classifications de contenu et les contrôles parentaux, afin de garantir la conformité avec les lois et les meilleures pratiques. Notre engagement en faveur de l'intégrité journalistique protège également les consommateurs d'informations.

Lorsque des tiers fournissent des produits Disney, nous les soumettons aux mêmes normes de sécurité. Si vous êtes impliqué(e) dans l'octroi de licences pour la propriété intellectuelle de Disney, assurez-vous que les obligations en matière de sécurité sont incluses dans les contrats.

Comment trouver et suivre True North

- **Respectez les règles :** vous devez connaître les normes de sécurité liées à vos fonctions.
- **Les autres doivent également respecter les règles :** les tiers travaillant avec Disney doivent respecter les normes de sécurité des produits grand public de Disney et la loi. Les contrats avec les fournisseurs doivent contenir des obligations relatives à la protection des consommateurs et à la sécurité des produits, s'il y a lieu.
- **Soulevez vos préoccupations rapidement :** si vous avez un problème de sécurité concernant un produit Disney, parlez-en immédiatement à votre supérieur ou à un expert Disney.
- **Signalez les pirates :** signalez les produits contrefaits et les contenus piratés au service anti-piratage de Disney.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un visiteur d'un parc vous dit qu'il s'est senti mal après avoir bu un soda qu'il a acheté à un stand. La date « à consommer avant le » indiquée sur la bouteille était il y a six mois.
- Une association de défense des consommateurs vous informe qu'elle a identifié des peluches ressemblant à des personnages de Disney qui ne sont pas sûres pour les enfants. On ne sait pas très bien s'il s'agit de produits sous licence ou de produits piratés.
- Vous travaillez sur une nouvelle application qui présentera des personnages et des histoires de Disney. Le développeur suggère que l'application permette aux utilisateurs de s'envoyer des messages et d'accéder au contenu généré par ces utilisateurs.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Portail de l'intégrité des produits Disney](#)
- [Politique anti-piratage de Disney](#)
- [Le bien-être numérique dans les contenus destinés à la jeunesse](#)
- [Déclaration d'intégrité journalistique](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez les services suivants :

- [Intégrité des produits Disney](#)
- [Groupe anti-piratage](#) (E-mail)



Section 2.2

Droits de l'homme

Disney respecte les droits de l'homme de tous les êtres humains, en particulier ceux des travailleuses et travailleurs de sa chaîne d'approvisionnement.

Disney exerce ses activités à l'échelle globale dans le respect des droits de l'homme de ses Cast Members, employés, visiteurs, consommateurs, clients et fournisseurs, et notamment de ceux qui font partie de sa chaîne d'approvisionnement. S'inspirant des principes directeurs de l'Organisation des Nations Unies relatifs aux entreprises et aux droits de l'homme, Disney cherche à éviter d'y porter atteinte. Disney s'efforce de remédier aux effets négatifs potentiels sur les droits de l'homme qu'elle pourrait causer, auxquels elle peut contribuer ou auxquels elle peut être liée en raison de ses activités, produits, services ou relations d'affaires.

Comment trouver et suivre True North

- **Appliquez le code de conduite de la chaîne d'approvisionnement et le programme international des normes du travail** : si vous négociez des contrats, travaillez avec le juriste de votre unité commerciale pour inclure, le cas échéant, des références au Code de conduite de la chaîne d'approvisionnement et au Programme international des normes du travail de Disney.
- **Évaluez la réputation des partenaires commerciaux en matière de droits de l'homme** : lorsque vous envisagez de vous engager avec d'autres entreprises, par exemple pour un produit de consommation, la production d'un film, des services ou des visites/expéditions, soyez attentif(ve) aux signaux d'alerte concernant des violations potentielles des droits de l'homme.
- **Gardez l'accessibilité à l'esprit** : dans les expériences numériques ou physiques, tenez compte des problèmes d'accessibilité qui peuvent se poser pour les abonnés, les consommateurs, les visiteurs et les employés qui ont des handicaps affectant la vue, l'ouïe, la mobilité ou la cognition, entre autres, ou qui sont neurodivergents.
- **Comprenez les impacts potentiels de l'utilisation des nouvelles technologies** : lorsque vous envisagez de déployer de nouvelles technologies (en particulier l'intelligence artificielle (IA)), évaluez le potentiel de toute incidence négative sur les droits de l'homme et examinez les options qui vous aideraient à les atténuer.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Les médias rapportent qu'une entreprise de transformation alimentaire emploie des mineurs pour cueillir et emballer des fruits et des légumes. Vous savez que la société est candidate à un contrat pour les parcs Disney.
- Vous travaillez au développement d'un nouveau film qui adaptera l'histoire traditionnelle d'un peuple indigène pour un public moderne et mondial.
- Un supérieur hiérarchique vous demande de ne pas acheter de marchandises auprès d'un fournisseur particulier parce que nombre de ses travailleurs sont syndiqués.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [L'IA chez Disney](#)
- [Politique des droits de l'homme](#)
- [Manuel des normes internationales du travail](#)
- [Code de conduite de la chaîne d'approvisionnement](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez les services suivants :

- [Normes internationales du travail](#) (par e-mail), pour les questions relatives à la fabrication de produits physiques.
- [Politique publique mondiale](#) (par e-mail), pour toute autre question.



Section 2.3

Protection des données et des informations personnelles

Vous devez protéger les informations personnelles.

Tous les Cast Members et les employés doivent respecter les politiques de Disney et les lois applicables afin de protéger les informations personnelles et les données des clients, des visiteurs, des tiers et des collègues.

Les informations personnelles comprennent toutes les informations qui se rapportent directement ou indirectement à une personne, qu'il s'agisse d'un client, d'un visiteur, d'un tiers ou d'un collègue. Il peut s'agir, par exemple, de noms, d'adresses électroniques, de données éducatives ou professionnelles, d'informations sur les cartes de crédit et d'informations sur la santé. Il existe des règles spécifiques concernant la collecte, l'utilisation, la conservation et la divulgation des informations personnelles. Consultez toujours l'équipe juridique si vous avez des questions.

Comment trouver et suivre True North

- **Limitez l'utilisation :** si vous travaillez avec des informations personnelles dans le cadre de vos fonctions, n'utilisez ces informations que pour des raisons professionnelles légitimes et dans le respect de toutes les politiques applicables.
- **Stockez les informations en toute sécurité :** suivez nos politiques pour sécuriser les informations personnelles.
- **Partagez avec prudence :** ne partagez pas vos informations personnelles avec qui que ce soit, sauf dans les cas autorisés par la loi et par Disney. Lorsque cela est autorisé, le partage doit se limiter à la plus petite quantité nécessaire d'informations pour répondre aux besoins de l'entreprise et n'avoir lieu qu'avec les personnes autorisées qui ont besoin de les connaître pour des raisons professionnelles.
- **Respectez les politiques de Disney et la législation applicable :** assurez-vous de comprendre et de respecter les politiques et les avis de confidentialité de Disney concernant la collecte, l'utilisation et la conservation des informations personnelles et d'autres données. Respectez les orientations du service juridique et toutes les lois applicables, et suivez les formations qui vous sont assignées dans les délais impartis.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un collègue envoie une liste de visiteurs comprenant leurs noms, adresses électroniques et allergies sur son compte électronique personnel afin de pouvoir « terminer le travail à la maison ».
- Vous recevez une lettre vous informant qu'un consommateur s'est plaint de l'utilisation de ses données personnelles par Disney.
- Un collègue vous dit qu'il a accédé au compte client d'une célébrité chez Disney « juste par curiosité, pour voir si cela fonctionnerait ».

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Politique mondiale de protection des données](#)
- [Intranet RIMformation](#) concernant la gestion des dossiers et de l'information
- [Intranet sur la protection des données de l'entreprise](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez [l'équipe Protection des données](#) (par e-mail).

Section 2.4

Développement durable et impact social

Disney s'engage à créer un monde meilleur.

Disney s'engage à faire une différence significative pour un avenir plus radieux, plus propre et plus durable. Cela signifie que nous devons concevoir des expériences et des opérations qui renforcent la durabilité et l'impact social, en mettant l'accent sur les points suivants :

- **Durabilité environnementale** : Disney s'engage à prendre des mesures significatives et mesurables en faveur d'une planète plus saine pour les personnes et la faune sauvage.
- **Impact social** : Disney s'engage à soutenir le bonheur et le bien-être des enfants, des familles et des communautés, là et au moment où ils en ont le plus besoin.
- **Travailler de manière responsable** : Disney gagne en permanence la confiance de ses clients, de ses actionnaires et de ses partenaires commerciaux en adhérant aux normes les plus strictes, en se conformant aux lois et réglementations applicables et en surveillant ses performances.



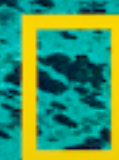
Durabilité
environnementale



Impact social



Travailler de
manière responsable



Comment trouver et suivre True North

- **Sensibilisation** : familiarisez-vous avec les politiques de Disney en matière de développement durable, social et environnemental, et sachez comment les mettre en œuvre dans la pratique.
- **Gestion de la chaîne d'approvisionnement** : choisissez des fournisseurs qui partagent l'engagement de Disney en matière de développement durable et d'impact social et qui respectent le code de conduite de la chaîne d'approvisionnement de Disney. Prenez en compte les fournisseurs qui soutiennent les objectifs environnementaux de Disney, comme ceux qui ont leurs propres objectifs climatiques fondés sur des données scientifiques. Cela permet de minimiser les risques liés aux droits de l'homme, à l'environnement et au travail dans la chaîne d'approvisionnement de Disney.
- **Reporting** : soutenez l'engagement de Disney à fournir des rapports précis sur les questions environnementales, sociales et de gouvernance (ESG). Coopérez avec les équipes internes de Disney qui travaillent sur les questions ESG et suivez précisément les contrôles et les procédures de validation des données ESG en respectant les délais.
- **Durabilité environnementale** : soutenez les efforts des bureaux et des sites locaux pour réduire les déchets et la consommation d'énergie et préserver les ressources. Certains sites Disney proposent le compostage et le recyclage, tandis que d'autres ont des programmes d'aide aux navetteurs. Consultez les options locales pour voir comment vous pouvez aider Disney à améliorer la durabilité.
- **Financement, dons et bénévolat** : Disney soutient le travail d'organisations non gouvernementales et de groupes communautaires en leur faisant don d'argent, de biens et de services. Soyez attentif(ve) aux possibilités de soutenir de telles initiatives dans votre région. Pour garantir la pertinence et l'efficacité des dons, vous devez obtenir l'accord de l'équipe Développement durable et impact social avant de faire un don à une œuvre de bienfaisance ou à une communauté au nom de Disney. Vous pouvez donner de votre temps et de vos talents par le biais du programme Disney VoluntEARS et faire preuve de davantage de générosité encore grâce au programme Matching Gifts.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Une grande société de production cinématographique ne communique pas de données environnementales, ce qui rend le rapport ESG de Disney moins précis.
- Un groupe local demande à s'associer à un programme communautaire, mais personne ne donne suite, et Disney manque une occasion de rendre la pareille.
- Des dirigeants visitant un parc font l'éloge de sa durabilité, mais les données révèlent des possibilités d'amélioration.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [L'impact de Disney](#)
- [Code de conduite de la chaîne d'approvisionnement](#)
- [Responsabilité sociale de l'entreprise](#) concernant VoluntEARS et les dons correspondants.

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe Développement durable et impact social.

The background of the slide is a tropical beach scene. On the left, the brown sail of a boat is visible. On the right, there is a dense line of palm trees. The sky is a mix of purple and blue, suggesting a sunset or sunrise. The water is a deep blue. A large, faint, light blue arrow graphic points from the left towards the right, passing behind the text.

Chapitre 3

NOTRE ENGAGEMENT MUTUEL

Section 3.1

Santé et sécurité

La santé et la sécurité des personnes dans les sites contrôlés par Disney et sur les lieux de travail de Disney sont primordiales.

Votre sécurité et votre bien-être sont ce qui importe le plus sur les lieux de travail et les sites de Disney. Chacun - Cast Members et employés - a la responsabilité de veiller à ce que nos espaces soient sûrs et sains, et est en droit d'attendre la même chose en retour.

L'équipe de gestion des risques de Disney nous aide à élaborer des politiques pratiques en matière de santé et de sécurité. Elle veille à ce que nous respections la loi et nous aide à collaborer avec les agences de santé et de sécurité.

Comment trouver et suivre True North

- **Corrigez les pratiques dangereuses** : corrigez ou faites remonter les préoccupations concernant des pratiques dangereuses ou malsaines. Faites-le même si cela ne vous incombe pas directement.
- **Suivez la formation qui vous a été assignée** : suivez toutes les formations obligatoires en matière de santé et de sécurité, y compris les formations relatives aux permis spéciaux que vos fonctions exigent.
- **Respectez les règles particulières** : certaines tâches requièrent le respect de lois et de procédures particulières, notamment :
 - Le travail en hauteur ou dans des espaces confinés.
 - Le travail avec des machines ou des manèges.
 - Le travail avec des enfants et d'autres personnes vulnérables.
 - Les voyages internationaux.
- **Définissez clairement les responsabilités** : assurez-vous que les partenaires et fournisseurs de Disney connaissent nos règles en matière de santé et de sécurité, en particulier lorsqu'ils travaillent sur les sites de Disney.
- **Ne travaillez pas sous influence** : ne travaillez jamais sous l'influence de l'alcool ou d'autres drogues et n'oubliez pas que les médicaments peuvent altérer vos capacités.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un décorateur indépendant se blesse à la cheville alors qu'il travaille sur un tournage dans un parc Disney, mais il ne sait pas s'il doit le signaler ou comment le faire.
- Votre supérieur hiérarchique vous demande d'ajuster un plafonnier dans une salle de repos en vous disant : « Il vous suffit de monter sur la table et de serrer. Tout s'est bien passé la dernière fois. »
- Un agent de sécurité du gouvernement vous dit qu'il est préoccupé par la façon dont la peinture est stockée et qu'il veut inspecter une zone en coulisses immédiatement.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Programme de prévention des blessures et des maladies](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [Gestion des risques de l'entreprise](#).



Section 3.2

Inclusion

Disney veut que chacun et chacune se sente à sa place et puisse s'épanouir.

Chez Disney, l'inclusion consiste à faire en sorte que chacun et chacune - les Cast Members, les employés, les visiteurs et les consommateurs - se sente le ou la bienvenu(e) et respecté(e). La portée globale de Disney repose sur une main-d'œuvre qui reflète la diversité des intérêts et des expériences de son public, contribuant ainsi à la créativité et à la réussite de l'Entreprise.

L'engagement de Disney en faveur de l'inclusion couvre quatre domaines clés :

- **Les personnes** : Disney recrute dans un large vivier de talents et offre des chances égales à toutes et tous.
- **La culture** : chacun doit sentir qu'il ou elle a sa place et qu'il ou elle peut apporter sa contribution.
- **L'étendue du marché** : Disney crée des histoires et des produits qui résonnent dans le monde entier.
- **Les communautés** : Disney soutient les communautés mal desservies en établissant des relations durables en leur sein et en y investissant.



Personnes



Culture



Étendue du
marché



Communautés

Comment trouver et suivre True North

- **Engagement des employés** : vous pouvez vous porter volontaire pour rejoindre et animer les groupes BERG (Belonging Employee Resource Groups) qui sont ouverts à tous les Cast Members et à tous les employés. Les BERG amplifient l'expérience de travail chez Disney en se concentrant sur des intérêts communs.
- **Contenu et lieux de travail accessibles** : Disney met à disposition des outils et des fonctions d'accessibilité sur ses plateformes de streaming, ses réseaux et les autres espaces où l'Entreprise partage son contenu. Nous nous efforçons de créer des lieux de travail où chaque personne se sente valorisée, intégrée et possède tous les atouts pour réussir.
- **Engagement communautaire** : Disney collabore avec des organisations externes pour toucher diverses communautés, de manière à soutenir ses employés, ses activités et sa marque.
- **Marketing inclusif et croissance de l'audience** : Disney travaille avec plusieurs équipes pour harmoniser le marketing, l'expérience consommateur et le storytelling. Cela permet à Disney d'atteindre de nouveaux publics de manière sensée et culturellement pertinente, ce qui stimule la croissance.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un Cast Member vous demande comment il peut encourager les contacts avec d'autres employés partageant les mêmes intérêts.
- Un collègue utilise un langage qui pourrait être considéré comme dégradant pour certains groupes.
- Vous pensez qu'une décision d'embauche a été prise pour des raisons discriminatoires.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Belong@Disney](#)
- [Accessibility@Disney](#) (uniquement aux États-Unis)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe People & Culture.

Section 3.3

Le respect sur le lieu de travail

Des lieux de travail respectueux permettent à chacun et chacune de contribuer au succès de Disney.

Chez Disney, tout le monde a droit à la dignité et au respect. Disney interdit toute forme de harcèlement ou de discrimination fondée sur la race, la religion, la couleur de peau, le sexe, l'orientation sexuelle, l'identification sexuelle, l'origine nationale, l'âge, l'état civil, le statut d'ancien combattant couvert, l'état de santé, le handicap (mental ou physique), la grossesse ou sur tout autre motif interdit par la législation applicable. Disney interdit également le harcèlement, qui désigne tout comportement abusif pouvant raisonnablement être considéré comme menaçant, intimidant ou humiliant. Un tel comportement va à l'encontre de nos valeurs et nuit à notre environnement de travail.

Comment trouver et suivre True North

- **Suivez la formation requise** : Disney peut vous assigner une formation pour vous permettre de détecter rapidement les cas de discrimination, de harcèlement ou d'intimidation, afin de favoriser la mise en place d'un lieu de travail respectueux propice à l'épanouissement. Vous devez la suivre rapidement.
- **Donnez un retour d'information réfléchi** : les critiques légitimes et constructives sur les performances ou le comportement d'un employé, ou les demandes raisonnables adressées à un employé, ne sont pas des brimades. N'ayez pas peur d'aborder les problèmes, mais concentrez-vous sur le travail et non sur les personnalités.
- **Ayez conscience de l'impact que vous produisez** : dans un environnement de travail diversifié et en constante évolution, il y a parfois des malentendus. Lorsqu'ils sont traités ouvertement et honnêtement, ces moments peuvent être riches d'enseignements, mais le manque de respect délibéré n'est jamais acceptable.
- **Respectez les limites** : nous attendons de vous que vous communiquiez de manière respectueuse et professionnelle et que vous évitiez tout comportement harcelant, menaçant, discriminatoire ou qui perturbe de manière déraisonnable le travail ou interfère avec la capacité d'autrui à effectuer son travail.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

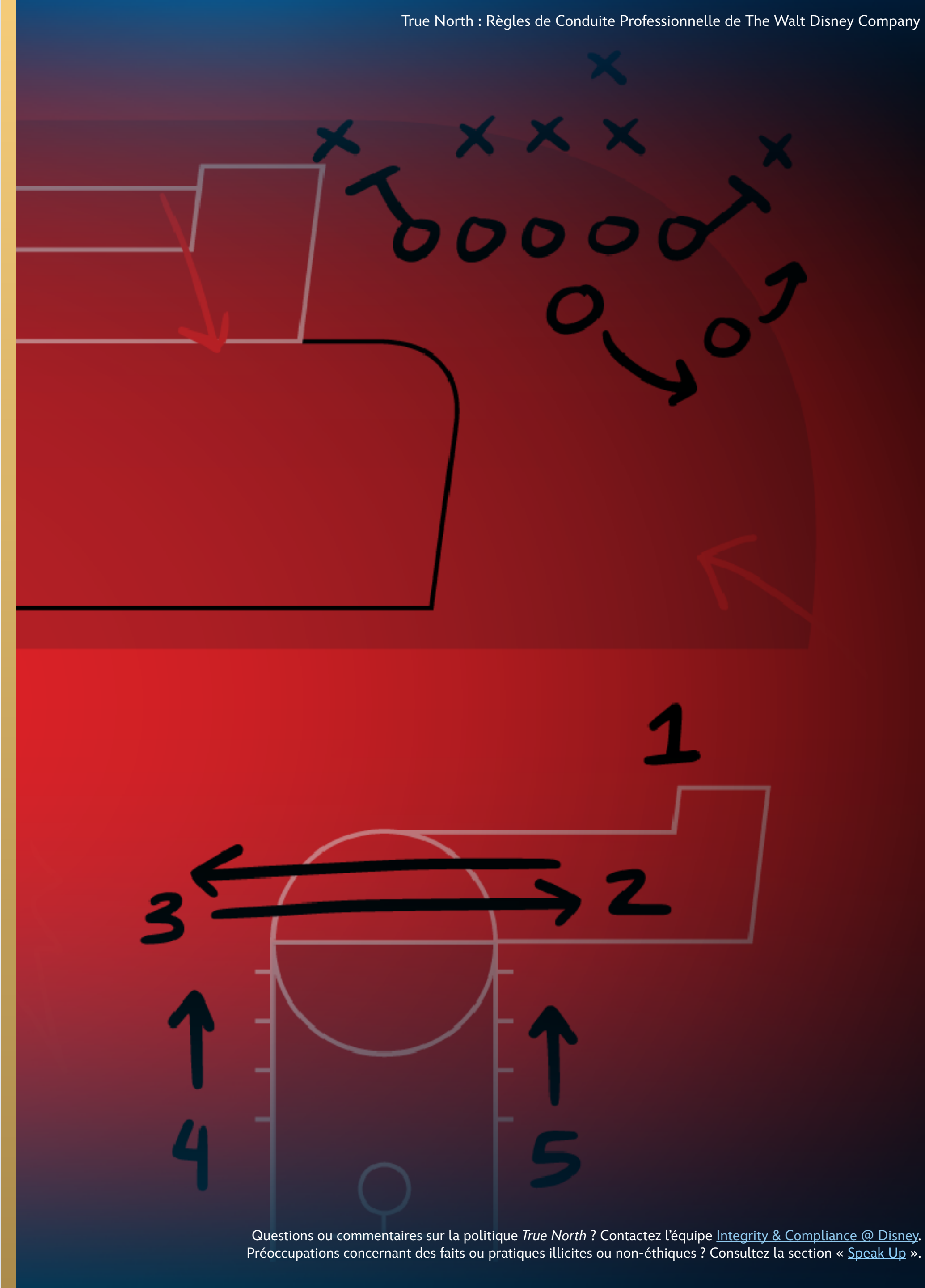
- Un membre clé de l'équipe a été exclu d'une réunion de projet. Lorsque vous demandez à l'organisateur de la réunion pourquoi, il vous répond qu'il s'agit d'une véritable plaie et que tout le monde le déteste.
- Vous dites à votre supérieur que vous êtes préoccupé(e) par le fait qu'un vice-président harcèle un collègue. Votre supérieur hiérarchique vous dit : « Oubliez ça, ce type est trop important. Il vient juste de conclure notre plus grosse affaire de l'année ! »
- Vous rencontrez un fournisseur qui vous fait des commentaires négatifs sur un projet récent. Soudain, votre collègue hurle au fournisseur : « Vous êtes la personne la plus incompetente avec qui j'ai jamais dû traiter. J'en ai assez de vos jérémiades constantes. Sortez, maintenant ! »

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- Le manuel des politiques relatives aux employés, le manuel de référence ou tout autre équivalent local (le cas échéant).

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe People & Culture.



Section 3.4

Sécurité des personnes

Chaque Cast Member et chaque employé s'efforcent de rendre chaque jour plus sûr que le jour précédent.

Chez Disney, il est de la responsabilité de chacun et de chacune de rester vigilant et attentif aux problèmes de sécurité potentiels, qu'il s'agisse d'identifier des comportements suspects, de signaler des activités inhabituelles ou de suivre les protocoles de sûreté et de sécurité établis. En restant vigilants et en étant proactifs, nous pouvons garantir une expérience sûre et accueillante pour tous.

Comment trouver et suivre True North

- **Si vous voyez quelque chose, dites quelque chose** : si vous voyez quelque chose d'inhabituel, de dangereux ou d'anormal, signalez immédiatement vos inquiétudes au service de sécurité mondiale de Disney. Les Cast Members et les employés contribuent à se protéger les uns les autres et à protéger Disney en signalant rapidement les menaces, les incidents accompagnés de violence et les situations dangereuses.
- **Respectez les procédures d'accès** : portez en permanence votre carte d'identité ou votre badge Disney, empêchez les autres d'entrer derrière vous dans les espaces sécurisés et accompagnez les visiteurs à tout moment.
- **Restez à jour** : respectez l'ensemble des procédures, politiques et instructions du service Sécurité mondiale, et suivez les formations en matière de sécurité qui vous sont assignées dans les délais requis.
- **Voyagez avec prudence** : lorsque vous voyagez pour affaires, suivez les conseils du service Sécurité mondiale sur la sûreté et la sécurité des voyages. Téléchargez l'application mobile Disney Alerts pour recevoir les alertes de sécurité importantes et avoir accès aux équipes de sécurité de Disney simplement en appuyant sur un bouton.
- **Aidez à protéger la magie** : profitez des nombreux cours de sûreté et de sécurité proposés par l'équipe Sécurité mondiale, y compris les programmes sur les interventions d'urgence, la désescalade, la réanimation cardio-pulmonaire/défibrillateur et sur d'autres compétences en matière de sécurité sur le lieu de travail. Ensemble, nous pouvons faire avancer notre mission commune de protection de nos collègues et de nos visiteurs.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Pour des raisons de commodité, un Cast Member ouvre la porte des coulisses, ce qui permet à une personne sans badge d'entrer sans se faire remarquer.
- Vous recevez un e-mail anonyme qui critique les thèmes d'un film récent et dit que quelqu'un devrait « donner une leçon à Disney en personne ».
- Un client vous dit qu'il a vu quelqu'un cacher quelque chose dans un buisson sur le parking d'un parc Disney.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Intranet Sécurité mondiale](#)
- [Formation à la sécurité](#)
- [Signaler un problème de sécurité](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [Sécurité mondiale](#).



Chapitre 4

NOTRE ENGAGEMENT ENVERS DISNEY

Section 4.1

Informations sur l'entreprise

Certaines informations de Disney doivent rester confidentielles et n'être communiquées qu'aux personnes qui ont besoin de les connaître pour des raisons professionnelles.

Chez Disney, vous prendrez connaissance d'informations sur l'Entreprise, notamment des « informations confidentielles » et des « informations à usage interne », qui doivent rester privées et n'être communiquées qu'aux personnes qui ont besoin de les connaître pour des raisons professionnelles. Il peut s'agir d'éléments tels que de la propriété intellectuelle, des politiques et procédures de Disney ou des informations personnelles sensibles, telles que les identifiants délivrés par le gouvernement. Si ces informations sont partagées avec ou consultées par des personnes non autorisées, elles peuvent nuire à Disney, à ses Cast Members et à ses employés ou à ses visiteurs. Nous comptons sur vous pour nous aider à protéger les informations de l'Entreprise pendant et après votre emploi et pour respecter les politiques de Disney sur la manière et le moment où elles peuvent être partagées.

Comment trouver et suivre True North

- **Informations sur la marque** : suivez la politique et les normes de sécurité de l'information pour étiqueter les informations confidentielles et à usage interne ou communiquer clairement quand l'accès à l'information doit être restreint.
- **Respectez les mesures de sécurité** : respectez les règles de sécurité de Disney en matière d'utilisation et de partage des informations de l'entreprise. Même les informations échangées au cours d'une conversation peuvent être sensibles.
- **Respectez les informations confidentielles d'autrui** : ne sollicitez, n'accédez, n'utilisez et ne divulguez pas les informations confidentielles de tiers (comme celles des clients, des fournisseurs ou des employés) sans autorisation. Si vous recevez des informations confidentielles alors que vous ne devriez pas les connaître, demandez conseil à l'équipe juridique et ne les utilisez pas.
- **Pensez à utiliser des accords de confidentialité** : si vous devez communiquer des informations confidentielles ou à usage interne à un tiers ou les recevoir de celui-ci, pensez à utiliser un accord de non-divulgence (NDA) ou un accord de confidentialité.
- **Certaines informations sont particulièrement sensibles** : les informations sur le marché et certains types d'informations personnelles sont sensibles et font l'objet de règles particulières : consultez la section « [Délit d'initié](#) » et

« [Protection des données](#) » pour plus d'informations. Les informations relatives aux enquêtes internes et aux actions disciplinaires peuvent également être sensibles et nécessiter un traitement particulier pour préserver la confidentialité, les privilèges légaux et l'équité.

- **S'exprimer au nom de Disney** : les Cast Members et les employés ne doivent pas s'exprimer publiquement au nom de Disney s'ils ne sont pas autorisés à le faire, même si les informations qu'ils souhaitent partager ne sont pas confidentielles.
- **Transférez rapidement les questions et les communications aux équipes appropriées** : les questions émanant de journalistes et d'organisations de médias doivent être transmises sans délai au service de communication de l'entreprise ; les questions, documents juridiques et autres communications similaires émanant de tribunaux, d'organismes de réglementation, d'agences gouvernementales et de cabinets d'avocats doivent être adressés sans délai à l'équipe juridique ; et les questions et demandes émanant d'investisseurs et d'analystes financiers doivent être transmises sans délai à l'équipe des relations avec les investisseurs.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un rapport financier destiné à la direction est laissé ouvert sur une imprimante commune dans un couloir.
- Un artiste publie une vidéo intitulée « Dans les coulisses » où il s'habille et se maquille pour se préparer à un spectacle.
- Un consultant en intelligence économique vous dit qu'il peut vous envoyer une copie des plans d'un concurrent pour le lancement d'une nouvelle plateforme de streaming.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Politiques et normes de sécurité de l'information \(ISPS\)](#) pour connaître les définitions des termes Informations confidentielles, Informations à usage interne et d'autres catégories d'informations.
- [Intranet RIMformation](#) concernant la conservation de l'information.
- [Lignes directrices pour l'utilisation des plateformes de collaboration parrainées par l'entreprise.](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez les services suivants :

- [Sécurité mondiale de l'information](#)
- [Gestion des dossiers et de l'information](#)
- [L'équipe juridique](#) concernant les accords de non-divulgence et tous les autres aspects de la confidentialité.

Section 4.2

Sécurité de l'information

Aidez à protéger les informations de Disney en utilisant les technologies et les données de manière responsable.



Les activités et les opérations de Disney reposent sur les informations que nous utilisons chaque jour, et il est de notre responsabilité commune de les protéger. Chaque Cast Member et chaque employé joue un rôle clé dans la protection de ces informations et doit veiller à ce qu'elles restent entre de bonnes mains.

L'équipe Sécurité mondiale de l'information de Disney regroupe les services de sécurité de l'information de l'entreprise et des différents segments afin de contribuer à la protection des actifs et des données de Disney. En suivant ses principes clés, vous pouvez contribuer à assurer la sécurité de l'information.

Comment trouver et suivre True North

- **Utilisez des outils autorisés** : n'utilisez que des ressources approuvées par Disney, qu'il s'agisse d'appareils, de systèmes, de services, de logiciels ou de technologies d'intelligence artificielle.
- **Protégez les appareils et les comptes** : seules les personnes autorisées peuvent utiliser les ressources de Disney. Pour contribuer à la sécurité de nos systèmes, gardez vos comptes et vos mots de passe confidentiels, verrouillez vos écrans lorsque vous vous absentez et ne partagez jamais vos informations d'accès ou de connexion, même avec vos collègues.
- **Utilisez les comptes Disney pour le travail** : utilisez toujours des comptes Disney pour vos fins professionnelles. N'utilisez pas d'adresse électronique personnelle, d'applications de chat personnelles ou d'autres plateformes non-Disney pour vos activités professionnelles ni pour partager des informations Disney.
- **Attendez-vous à une surveillance** : Disney peut surveiller votre utilisation de ses ressources, y compris votre utilisation des informations, des systèmes, des comptes et des appareils de Disney, lorsque la loi le permet.
- **Prenez garde à l'hameçonnage et aux escroqueries** : réfléchissez avant de cliquer sur des liens ou d'ouvrir des fichiers provenant de sources inconnues et signalez immédiatement les messages suspects.

- **Suivez les règles du programme BYOD** : certains Cast Members et employés peuvent accéder aux informations et systèmes de Disney en utilisant leurs appareils personnels dans le cadre du programme BYOD (Bring Your Own Device, ou en français, « apportez votre propre appareil ») de Disney. Si vous utilisez un appareil personnel pour faire votre travail, vous devez le faire de manière responsable et respecter toutes les politiques applicables afin de préserver la sécurité des informations de Disney. La participation au programme implique que Disney peut avoir besoin d'accéder à votre appareil personnel à des fins de sécurité, dans un cadre légal ou dans le cadre d'une enquête. Refuser ou empêcher l'accès aux informations Disney sur votre appareil BYOD peut entraîner des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement ou des poursuites judiciaires.
- **Restituez les biens de Disney** : lorsqu'un Cast Member ou un employé quitte Disney, il doit restituer tous les biens à Disney, notamment les appareils fournis par Disney, les comptes et toutes les informations Disney. Il peut vous être demandé de confirmer la restitution des biens à Disney, y compris au moyen d'une inspection de tout appareil ou compte personnel utilisé pour accéder, stocker ou traiter des informations de Disney.
- **Signalez rapidement les incidents** : signalez immédiatement les appareils perdus, les activités étranges ou les violations possibles à l'équipe Sécurité mondiale de l'information via le portail « Signaler un incident ».

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un membre de l'équipe clique sur un lien dans un e-mail qui semble provenir du service informatique, mais qui mène à une page de connexion apparemment fausse.
- Un responsable envoie un fichier contenant les noms des clients et leurs coordonnées par le biais d'un compte de messagerie électronique personnel pour « accélérer les choses ».
- Au cours d'un voyage d'affaires, un employé perd un ordinateur portable donnant accès aux systèmes de Disney mais ne le signale qu'à son retour trois jours plus tard.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Portail de la sécurité mondiale de l'information](#)
- [Politiques et normes de gestion des dossiers et de l'information](#)
- [Politique relative à l'utilisation des appareils personnels \(BYOD\)](#)
- [Portail de signalement d'incidents](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [Sécurité mondiale de l'information](#).

Section 4.3

Propriété intellectuelle

Disney protège sa propriété intellectuelle et respecte celle des autres.

Lorsqu'une personne ou une entreprise crée des histoires, des contenus ou des technologies d'origine, elle bénéficie souvent de droits légaux lui permettant de contrôler l'utilisation de ces créations. Par exemple, si un film peut être projeté par une autre personne ou si un personnage peut apparaître sur un tee-shirt. Ces droits légaux constituent la propriété intellectuelle (PI). Les marques (comme le logo Pixar), les modèles brevetés ou enregistrés (comme ceux créés par nos Imagineers) et les contenus protégés par le droit d'auteur (comme les scénarios, les dessins de personnages ou les enregistrements) sont autant d'exemples de propriété intellectuelle.

La propriété intellectuelle est l'un des actifs les plus précieux de Disney. Nos droits de propriété intellectuelle nous permettent de :

- Préserver l'intégrité de la narration de Disney.
- Protéger les consommateurs contre les produits de contrefaçon.
- Préserver les investissements de Disney dans la créativité.

Disney protège sa propriété intellectuelle et fait respecter ses droits légaux avec zèle. De même, Disney respecte la propriété intellectuelle des autres.

Comment trouver et suivre True North

- **Faites preuve de prudence avec les créations de Disney :** ne partagez pas la propriété intellectuelle de Disney sur vos réseaux sociaux personnels si vous n'êtes pas sûr(e) que cela soit approprié. Avant de concevoir ou de modifier des logos ou des personnages de Disney, vous devez obtenir l'accord du service graphique de l'Entreprise. Respectez les règles de sécurité de l'information qui contribuent à la protection de la propriété intellectuelle.
- **Respectez la propriété intellectuelle des autres :** respectez les directives de Disney concernant l'utilisation de la propriété intellectuelle d'autrui et consultez votre supérieur ou l'équipe juridique en cas de doute. Soyez particulièrement vigilant(e) en ce qui concerne l'IA : vous ne devez utiliser que des outils d'IA approuvés par Disney et être autorisé(e) à le faire. Faites preuve de prudence lorsqu'on vous demande d'accepter des « accords de clic » sur des sites Web tiers lorsque vous téléchargez du matériel pour le travail.

- **Respectez les limites** : si vous réalisez une activité créative personnelle en dehors de vos fonctions chez Disney, n'utilisez pas la propriété intellectuelle de Disney. Si vous créez de la propriété intellectuelle dans le cadre de vos fonctions chez Disney, Disney peut détenir les droits de propriété intellectuelle relatifs à cette création. Cela dépend de vos fonctions et d'autres considérations qui doivent être examinées par l'équipe juridique.
- **Rejetez les soumissions non sollicitées** : n'acceptez pas de soumissions non sollicitées de matériel créatif provenant de personnes extérieures à Disney. Si vous recevez de telles soumissions, transmettez-les à l'équipe chargée des soumissions non sollicitées (aux États-Unis et au Canada) ou à votre équipe juridique locale (dans les régions APAC, EMEA et LATAM), et suivez leurs instructions.
- **Demandez rapidement l'aide d'experts** : la propriété intellectuelle peut être un domaine compliqué. Ne négociez pas et ne signez pas de contrats permettant à d'autres personnes d'utiliser ou de visualiser la propriété intellectuelle de Disney (parfois appelés « licences » ou « accords de non-divulgence ») sans l'avis de l'équipe juridique. Disney peut résoudre rapidement et équitablement les problèmes liés à l'utilisation abusive de la propriété intellectuelle si l'équipe juridique en est informée sans délai.
- **Signalez les violations de propriété intellectuelle** : la copie, le partage ou la vente non autorisés de la propriété intellectuelle de Disney, connus sous le nom de « piratage », peuvent mettre les consommateurs en danger par le biais de produits et de services dangereux. Faites part de vos préoccupations au service Anti-piratage dès que possible.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un collègue mentionne qu'il travaille sur un scénario qu'il espère présenter à Disney en utilisant la propriété intellectuelle de Disney.
- Une société de production vous propose un concept de spectacle. Elle vous dit qu'il a été développé à l'origine par un concurrent de Disney, mais que ce dernier s'est désintéressé de l'idée.
- Vous souhaitez utiliser une nouvelle application d'intelligence artificielle pour créer des visuels en vue d'une présentation interne.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Politique anti-piratage de Disney](#)
- [Sécurité mondiale de l'information](#)
- Politique en matière de soumissions non sollicitées : [États-Unis et Canada](#) ; [EMEA](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez les services suivants :

- [Groupe anti-piratage](#) (par e-mail), en cas d'utilisation abusive de la propriété intellectuelle de Disney par d'autres personnes.
- [Équipe juridique](#) pour toutes les autres questions relatives à la propriété intellectuelle.

Section 4.4

Conflits d'intérêts personnels

Ne laissez pas vos intérêts personnels interférer avec vos devoirs envers Disney.

Tous les Cast Members et les employés ont le devoir de protéger les intérêts de Disney. Parfois, vos intérêts personnels peuvent interférer (ou sembler interférer) avec vos devoirs envers Disney. Ces « conflits d'intérêts personnels » peuvent se produire sans que personne ne soit en faute. Mais lorsqu'ils surviennent, vous devez les communiquer à l'équipe Integrity & Compliance @ Disney. Ils peuvent avoir une incidence sur les intérêts de l'Entreprise, en particulier lorsqu'ils sont masqués ou non résolus.

Les conflits d'intérêts personnels peuvent survenir de différentes manières, notamment :

- **En dehors du travail** : en plus de vos fonctions chez Disney, vous travaillez à votre compte ou pour une autre société/organisation en dehors de Disney, d'une manière qui concurrence Disney ou qui interfère avec votre capacité à faire votre travail pour Disney.
- **Participation à un conseil d'administration externe** : en plus de vos fonctions chez Disney, vous êtes membre du conseil d'administration d'une société/organisation extérieure à Disney.
- **Intérêts commerciaux extérieurs** : vous avez un intérêt financier important dans une entreprise/organisation qui est en concurrence avec Disney ou qui fait des affaires avec elle, c'est-à-dire que vous possédez plus de 5 % d'une entreprise cotée en bourse ou que vous avez une participation dans une entreprise privée d'une valeur supérieure à 25 000 USD.
- **Faire des affaires avec ses amis et sa famille** : vos fonctions chez Disney peuvent consister à embaucher, superviser ou gérer des amis, des partenaires sentimentaux, des membres de la famille, etc. ou à traiter avec des entreprises qu'ils possèdent ou contrôlent.
- **Projets créatifs** : en plus de vos fonctions chez Disney, vous développez un projet créatif personnel, tel qu'un scénario, un livre, une application ou un programme qui concurrence ou semble concurrencer Disney.

Comment trouver et suivre True North

- **Communiquez les conflits d'intérêts personnels** : les conflits d'intérêts personnels doivent être communiqués à l'équipe [Integrity & Compliance @ Disney](#) avant que le conflit potentiel ne survienne ou dès que vous avez connaissance de l'existence d'un conflit. La décision de Disney de gérer ou non un conflit d'intérêts personnels et la manière de le faire dépendront des circonstances, notamment de vos fonctions, de votre lieu de travail et de la législation applicable. Toutefois, le fait de ne pas communiquer en temps utile un conflit d'intérêts personnels peut entraîner des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement.
- **Enrichissement personnel interdit** : ne prenez pas, au nom de Disney, de décisions qui vous profitent directement, à vous, à vos amis, à votre famille, à votre conjoint(e), etc. et n'y participez pas.
- **Paris, mises et activités sur le marché des prédictions** : les marchés de prédiction sont un secteur de l'économie en pleine expansion, et il peut y avoir une certaine confusion quant à ce qui est autorisé. Vous ne devez pas parier, miser ou négocier un contrat événementiel, ni influencer ou aider une autre personne à le faire si, dans le cadre de vos fonctions chez Disney, (a) vous êtes en mesure d'influencer le résultat, (b) vous avez accès à des informations non publiques que vous utilisez ou divulguez à cette fin ou qui influencent la nature de votre activité de quelque manière que ce soit, ou (c) ces activités pourraient créer une apparence d'irrégularité en raison de votre position au sein de l'Entreprise. Si vous travaillez pour ESPN, ABC, National Geographic ou une autre de nos entreprises exerçant des activités journalistiques, il peut exister des politiques ou des directives supplémentaires relatives à ces activités en raison de la nature de ces secteurs spécifiques de l'Entreprise. N'oubliez pas de demander conseil si vous avez des questions sur les paris, les mises ou les activités sur le marché des prédictions.
- **Tenez compte des perceptions** : garder la confiance de ses collègues, des clients et du marché est un élément important de la gestion des conflits d'intérêts personnels. Les conflits d'intérêts personnels perçus comme tels peuvent être tout aussi préjudiciables à Disney que les conflits réels. N'oubliez pas que les activités de vos amis et de votre famille peuvent donner lieu à des conflits apparents qu'il convient d'examiner.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Votre conjoint postule à un emploi chez Disney. S'il est embauché, il deviendra votre supérieur hiérarchique.
- Vous créez votre propre film, livre ou manuscrit en dehors de vos fonctions chez Disney.
- On vous a demandé de siéger au conseil d'administration d'une société à but lucratif.

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Formulaire de demande de renseignements sur les conflits d'intérêts](#)
- [Politique sur les sièges à un conseil d'administration](#)
- [Formulaire d'entrée à un conseil d'administration](#)

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [Integrity & Compliance @ Disney](#).

Section 4.5

Sourcing & Procurement

Les Cast Members et les employés achètent des biens et des services de manière légale, équitable et dans le meilleur intérêt de Disney.

La chaîne d'approvisionnement de Disney comprend des milliers de fournisseurs et d'autres tiers répartis dans le monde entier. Pour garantir la qualité et la rentabilité de ses achats et approvisionnement, Disney a mis en place des règles concernant la sélection des fournisseurs et l'achat de biens et de services.

Si vous intervenez dans l'approvisionnement ou l'achat de biens ou de services, vous devez agir avec précautions, équité et intégrité. Vous devez respecter toutes les politiques de Disney, rester dans les limites des budgets approuvés et choisir les fournisseurs en fonction de leur qualité, valeur et fiabilité, et non pas en fonction d'intérêts personnels ou extérieurs.

Comment trouver et suivre True North

- **Obtenez des offres concurrentielles** : suivez les lignes directrices établies par l'équipe Sourcing & Procurement pour passer des appels d'offres concurrentiels, notamment en ce qui concerne les seuils d'achat et le nombre d'offres requis.
- **Choisissez les fournisseurs de manière équitable** : sélectionnez les fournisseurs parce qu'ils répondent aux normes et aux besoins de Disney, et non pas en raison de liens personnels que vous pourriez avoir avec eux.
- **Tenez-vous-en aux conditions commerciales de Disney** : les bons de commande et les contrats de Disney expliquent clairement les droits et les obligations de chaque partie. Vous ne devez négocier des modifications qu'avec l'approbation de l'équipe Sourcing & Procurement ou de l'équipe juridique.
- **Tenez des registres clairs** : tous les achats doivent être enregistrés afin de garantir la transparence et la traçabilité des dépenses.
- **Soyez prudent(e) en matière de troc** : les opérations de troc (lorsque Disney échange des biens ou des services avec une autre organisation, mais sans qu'aucune des parties ne reçoive de paiement en argent) doivent être dûment approuvées par l'équipe juridique et enregistrées de manière appropriée.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Un collègue choisit un fournisseur avec lequel il a déjà travaillé sans demander d'autres offres, alors que le projet nécessite un appel d'offres concurrentiel.
- Un acheteur laisse entendre à un fournisseur que, pour remporter le contrat, il devrait baisser le prix indiqué dans la proposition. Toutefois, l'acheteur permet au fournisseur d'augmenter le prix ultérieurement.
- Un employé reçoit des produits qui ne correspondent pas à la commande mais signe la facture pour « faire avancer les choses ».

i Ressources pour les Cast Members et les employés

Pour plus d'informations, consultez les documents suivants :

- [Ressources « De l'achat au paiement »](#)
- [Manuel du programme des normes internationales du travail](#)
- [Section Conflits d'intérêts personnels](#), ci-dessus

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [Sourcing & Procurement](#).



Section 4.6

Utilisation et usage abusif des actifs et des opportunités

Les Cast Members et les employés doivent protéger tous les biens de Disney contre le vol, le gaspillage et l'abus.

Dans le cadre de votre travail chez Disney, vous vous verrez confier des actifs de Disney. Il s'agit notamment des éléments suivants :

- **Actifs physiques** : appareils numériques (ordinateurs portables, téléphones mobiles, tablettes), outils, véhicules, accessoires, mobilier de bureau, stocks, bureaux, machines.
- **Finances et accès** : comptes bancaires, cartes de crédit d'entreprise, comptes commerciaux avec les fournisseurs, adhésion à des organisations sectorielles.
- **Informations et logiciels** : accès aux bases de données, licences de logiciels, données sur les consommateurs et les marchés, manuels des employés, politiques.
- **Planning des employés, perspectives et opportunités commerciales** : informations sur les transactions futures, les besoins en matière d'approvisionnement, les analyses de marché.



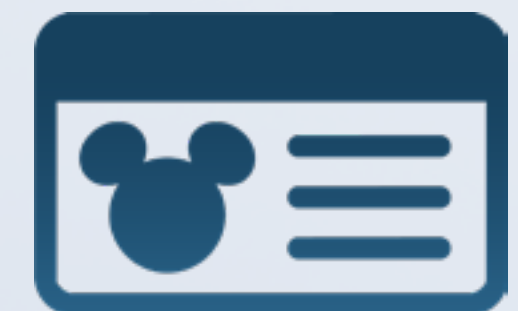
Actifs physiques



Finances et accès



Information et logiciels



Planning des employés

Comment trouver et suivre True North

- **Utilisez les actifs de Disney pour les besoins de l'entreprise :** vous avez accès à ces actifs pour faire votre travail chez Disney. Ne les utilisez pas, pas plus que votre poste, à des fins personnelles, pour des projets personnels ou des activités « parallèles ».
- **Soyez proactif(ve) :** si vous constatez un dommage, un vol, une perte ou un gaspillage, signalez-le immédiatement, même si vous n'êtes pas directement responsable des biens en question. Prévenir l'usage abusif des actifs de Disney et garantir leur utilisation efficace font partie du travail de chacun.
- **Gardez le temps de Disney et les opportunités commerciales pour Disney :** les opportunités commerciales que vous rencontrez dans le cadre de votre travail pour Disney appartiennent à Disney et vous ne devez pas essayer d'en tirer un avantage personnel sans l'accord préalable de Disney. Vous avez l'obligation envers Disney d'utiliser les opportunités commerciales pour promouvoir les intérêts légitimes de Disney. Les « opportunités commerciales » comprennent les contrats potentiels avec des clients et des fournisseurs, la connaissance de projets, de marchés et de technologies possibles chez Disney ou dans d'autres organisations, ainsi que l'accès ou les relations commerciales qui résultent de votre travail chez Disney.
- **Restitution des biens de l'Entreprise :** rendez les biens appartenant à Disney lorsque vous quittez des fonctions ou un projet. N'emmenez pas de « souvenirs » sans autorisation.

? Faites preuve de curiosité, posez des questions et effectuez un signalement si...

- Tous les deux ans, un collègue déclare que son téléphone fourni par Disney a été volé afin d'obtenir un nouveau modèle. Il vous dit que c'est plus facile que de demander une mise à niveau, et que personne ne vérifie jamais.
- Vous autorisez votre conjoint à utiliser un logiciel sous abonnement payé par Disney pour l'aider à développer sa petite entreprise.
- Après un événement de lancement, sans rien demander, un Cast Member prend un accessoire pour le ramener chez lui, en disant : « Si je ne l'avais pas pris, nous l'aurions probablement jeté ».

i Ressources pour les Cast Members et les employés

- Les sections « [Sécurité de l'information](#) » et « [Propriété intellectuelle](#) » concernant la sécurité de l'information et les ressources de propriété intellectuelle.
- La section « [Sourcing & Procurement](#) » concernant la manière de protéger Disney lors de l'achat de biens et de services.
- La section « [Conflits d'intérêts personnels](#) » concernant les activités personnelles qui entrent en conflit avec les intérêts de Disney.

Pour obtenir des conseils détaillés, contactez l'équipe [juridique](#).

Section 5.1

Notes de fin d'ouvrage

[1] *Définitions* : les références à « Disney » dans le présent document n'ont d'autre but que de faciliter la lecture et désignent généralement The Walt Disney Company (société constituée en vertu des lois de l'État du Delaware) et ses sociétés affiliées, sauf indication contraire.

[2] *Approbation du texte : la politique True North : Règles de Conduite Professionnelle de The Walt Disney Company* (True North: The Walt Disney Company's Standards of Business Conduct) a été approuvée et publiée par le premier vice-président exécutif de Disney, directeur des affaires juridiques et mondiales, au nom de Disney.

[3] *Obligations des Cast Members, des employés et d'autres personnes* : Chaque Cast Member et chaque employé doivent se conformer aux règles et aux normes énoncées dans la politique *True North*, à toutes les autres politiques de Disney ainsi qu'à toutes les lois applicables. Dans certaines circonstances, Disney peut demander à d'autres personnes (qui ne sont ni des Cast Members ni des employés) de se conformer aux règles *True North*. L'obligation de se conformer aux règles *True North* ne signifie pas que la personne concernée est, ou devient de ce fait, un Cast Member ou un employé.

[4] *Obligations des administrateurs de The Walt Disney Company* : les administrateurs de The Walt Disney Company doivent se conformer au [Code de conduite et d'éthique professionnelle des administrateurs de The Walt Disney Company](#) et ne sont pas tenus, en leur qualité d'administrateurs, de se conformer à la politique *True North*. Toutefois, lorsqu'un administrateur de The Walt Disney Company est également un Cast Member et/ou un employé, cette personne doit se conformer aux deux documents suivants : [Code de conduite et d'éthique professionnelle des administrateurs de The Walt Disney Company](#) et politique *True North*.

[5] *Droit de s'exprimer et de discuter de sujets protégés* : aucune disposition du présent document (ni de toute autre politique de Disney) ne porte atteinte ou n'interfère avec les droits ou obligations légaux existants en vertu de la législation applicable que vous pourriez avoir de :

- a) divulguer des informations aux syndicats, aux comités d'entreprise, aux autorités de réglementation, aux organismes chargés de l'application de la loi ou de la sécurité, ou à d'autres personnes ; et/ou
- b) discuter de vos conditions de travail, etc. avec les syndicats, vos collègues, vos conseillers juridiques ou d'autres personnes.



Integrity & Compliance @ Disney

COPYRIGHT 2026 © THE WALT DISNEY COMPANY. TOUS DROITS RÉSERVÉS.

